

Số: 03 /HD-PGDĐT-THCS

Đông Đa, ngày 19 tháng 4 năm 2024

HƯỚNG DẪN

Thực hiện xét công nhận tốt nghiệp THCS năm học 2023-2024 và tuyển sinh vào lớp 10 THPT năm học 2024-2025

Căn cứ công văn số 1005/SGD&ĐT-QLT ngày 08 tháng 4 năm 2024 của Sở Giáo dục và Đào tạo về hướng dẫn xét công nhận tốt nghiệp trung học cơ sở (THCS) năm học 2023-2024;

Căn cứ công văn số 1006/SGD&ĐT-QLT ngày 08 tháng 4 năm 2024 của Sở Giáo dục và Đào tạo về hướng dẫn tuyển sinh vào lớp 10 trung học phổ thông (THPT) năm học 2024-2025;

Phòng Giáo dục và Đào tạo quận Đông Đa hướng dẫn tổ chức thực hiện công tác Xét công nhận tốt nghiệp THCS và Tuyển sinh vào lớp 10 THPT tới các trường THCS, Trung tâm GDNN-GDTX (gọi tắt là CSGD) theo lịch cụ thể như sau:

LỊCH XÉT CÔNG NHẬN TỐT NGHIỆP THCS NĂM HỌC 2023-2024 VÀ TUYỂN SINH VÀO LỚP 10 THPT NĂM HỌC 2024-2025

Thời gian	Đơn vị	Nội dung
I. CÔNG TÁC CHUẨN BỊ		
16/4/2024	Sở GDĐT	Tập huấn nhập dữ liệu tuyển sinh - Thời gian: 14h00. - Thành phần: 01 CB phòng GD&ĐT phụ trách thi, 01 CB phụ trách dữ liệu TS. - Địa điểm: Hội trường THPT Chuyên Hà Nội Asmterdam. - Nhận “Phiếu đăng ký dự tuyển vào lớp 10 THPT năm học 2024-2025” tại Hội trường THPT Chuyên Hà Nội Asmterdam.
Trước 17/4/2024	CSGD	- Niêm yết công khai tại cơ sở và website, thông báo với người học chưa tốt nghiệp THCS của những năm trước (trước 30 ngày xét tốt nghiệp) để người học chuẩn bị hồ sơ và chuẩn bị dự kiểm tra (nếu thuộc diện phải kiểm tra văn hóa).
17/4/2024	Phòng GDĐT & CSGD	- 8 giờ 30: Phát “Phiếu đăng ký dự tuyển vào lớp 10 THPT năm học 2024-2025” tại phòng họp C414.

Chậm nhất 17/4/2024	Sở GDĐT	- Công bố phương án tuyển sinh các trường THPT công lập tự chủ tài chính và THPT tự thực trên cổng thông tin điện tử của Sở GDĐT (<i>hanoi.edu.vn</i>)
Từ 17/4 đến 08/5/2024	CSGD	- Kiểm tra văn hóa diện chưa tốt nghiệp THCS năm trước (<i>nếu có</i>). - Hoàn thành kiểm tra hồ sơ, lập danh sách đăng ký dự xét công nhận tốt nghiệp.
19/4/2024	Phòng GDĐT & CSGD	- 09 giờ 00: Họp Hiệu trưởng và Hướng dẫn thực hiện xét tốt nghiệp THCS năm học 2023-2024 và tuyển sinh vào lớp 10 THPT năm học 2024-2025 (<i>tại phòng họp C.414, tầng 4 khu C, Trụ sở Quận ủy-HĐND&UBND quận Đống Đa, 59 Hoàng Cầu</i>).
	CSGD và PGDĐT	- 16 giờ 00 đến 17 giờ 00: Nộp tờ trình và danh sách Hội đồng xét tốt nghiệp của CSGD về PGD để trình UBND quận phê duyệt (<i>bản dấu đỏ nộp trực tiếp và file word qua email</i>) tại tầng 4 phòng C412, tổ THCS.
Từ 24/4 đến 03/5/2024	Phòng GDĐT và Thí sinh tự do	- Thu đơn đăng ký dự tuyển vào lớp 10THPT của thí sinh tự do tại phòng C412, tổ THCS, Phòng Giáo dục & Đào tạo quận Đống Đa, số 61, Phố Hoàng Cầu, Phường Ô Chợ Dừa, Q. Đống Đa, HN cho đ/c Tuấn, CV PGD (ĐT: 0982.84.89.52) - Thông báo cho người học cần bổ sung hồ sơ (<i>nếu có</i>).
27/4/2024	CSGD, TT GDNN- GDTX	Hoàn thành: - Thu “Phiếu đăng ký dự tuyển vào lớp 10 THPT năm 2024-2025” của học sinh (HS); - Thu và kiểm tra hồ sơ HS đăng ký dự xét tuyển thẳng của học sinh (<i>bản sao công chứng các giấy tờ có liên quan</i>) - Hoàn thành tính điểm ưu tiên, điểm sơ tuyển (<i>đối với các TS thi chuyên</i>). - Hoàn thành việc cấp mã học sinh (<i>mã định danh trên CSDL ngành GDĐT</i>), mật khẩu cho học sinh lớp 9.
Từ 27/4 đến 03/5/2024	CSGD	- HS xem danh sách dự tuyển tại các CSGD. - Thí sinh tự do, thí sinh tỉnh ngoài xem tại phòng GD&ĐT trên website: pgd-dongda@hanoiedu.vn ; tại Phòng C412, tổ THCS, Phòng Giáo dục & Đào tạo quận Đống Đa, số 61, Hoàng Cầu, Phường Ô Chợ Dừa (<i>liên hệ đ/c Tuấn, ĐT: 0982.84.89.52</i>) - HS kiểm tra toàn bộ thông tin cá nhân, nguyện vọng đăng ký, điểm ưu tiên, điểm sơ tuyển, ... Nếu có sai sót đề nghị CSGD lập biên bản lỗi sai gửi về Phòng GD&ĐT để sửa chữa kịp thời (<i>theo mẫu của PGD</i>).

02/5/2024	CSGD & PGDDĐT	<p>- 14 giờ 00: Nhận từ Phòng GD&ĐT quyết định thành lập Hội đồng xét tốt nghiệp tại phòng C412, tổ THCS.</p> <p>- 14 giờ 00:</p> <ul style="list-style-type: none"> + Nộp phiếu đăng ký dự tuyển của HS; + Đơn tự nguyện không thi vào 10 do CMHS viết (<i>bản gốc cho vào túi clear, xếp theo lớp, có biểu thống kê số lượng</i>). + Hồ sơ và danh sách HS đăng ký xét tuyển thẳng về phòng GD&ĐT (<i>bản sao có công chứng, không nhận bản gốc</i>). <p>- 17 giờ 00: Nộp dữ liệu Tuyển sinh cho Phòng GDĐT qua email</p>
Từ 03/5 đến 06/5/2024	Phòng GDĐT	<p>- Nhập dữ liệu Tuyển sinh, in danh sách thí sinh chuyển về CSGD, kiểm tra, sửa chữa dữ liệu (<i>nếu có</i>).</p> <p>- Thông tin về điểm ưu tiên của học sinh cho các CSGD.</p>
Từ 03/5 đến 10/5/2024	CSGD, TT GDNN-GD TX	<p>- Hội đồng xét tốt nghiệp các cơ sở giáo dục làm việc.</p>
07/5/2023	Phòng GDĐT	<p>- Lập danh sách các HS đủ điều kiện xét tuyển thẳng và hồ sơ kèm theo nộp Sở GD (<i>bản sao có công chứng</i>).</p>
08/5/2024	Phòng GDĐT	<p>- Nộp Sở: + Phiếu ĐKDT; + Hồ sơ (<i>bản sao</i>) và danh sách HS đủ điều kiện dự xét tuyển thẳng, danh sách học sinh sớm tuổi (<i>nếu có</i>). + Dữ liệu thí sinh ĐKDT. Sáng 08/5 thu của các KVTS 7, 8, 9, 10, 11, 12. Chiều 08/5 thu của các KVTS 1, 2, 3, 4, 5, 6.</p> <p>- Nộp Sở: Báo cáo tổng hợp về điểm ưu tiên và giải quyết khiếu nại (<i>theo mẫu</i>) bằng văn bản và các tệp dữ liệu.</p>
13/5/2024	Phòng GDĐT & CSGD	<p>- Gửi tới Phòng GD và Đào tạo hồ sơ đề nghị xét công nhận tốt nghiệp:</p> <ul style="list-style-type: none"> + Tờ trình đề nghị công nhận tốt nghiệp THCS (<i>theo mẫu</i>); + Biên bản xét công nhận tốt nghiệp THCS (<i>mẫu 3</i>); + Danh sách người học dự xét công nhận tốt nghiệp THCS (<i>mẫu 2 gồm 3 bản</i>); + Danh sách học sinh được công nhận tốt nghiệp THCS (<i>mẫu 4 gồm 3 bản</i>); + Danh sách học sinh không được công nhận tốt nghiệp THCS (<i>mẫu 4 gồm 3 bản</i>) (<i>nếu có</i>);

13/5/2024 và 14/5/2024	Phòng GDĐT & CSGD	- Tổ chức kiểm tra chéo giữa các CSGD về việc tính điểm ưu tiên, điểm sơ tuyển của HS, khu vực tuyển sinh (KVTS) của học sinh (<i>có văn bản cụ thể riêng của PGD&ĐT</i>).
15/5/2024	Sở GDĐT	- Công bố số lượng học sinh dự tuyển vào từng trường THPT tại các phòng GDĐT, Cổng thông tin điện tử của Sở GDĐT (www.hanoi.edu.vn), Báo Hà Nội mới. - Gửi các trường THPT file mẫu (BC01) nhập đăng ký các điểm thi.
Từ 17/5 đến 29/5/2023	Sở GDĐT	- Kiểm tra việc tính điểm ưu tiên, điểm sơ tuyển, KVTS của HS tại các CSGD (<i>do Thanh tra Sở thực hiện</i>). - Kiểm tra CSVC các Điểm thi.
Từ 17/5 đến 31/5/2024	Phòng GDĐT & CSGD	- Phòng GD&ĐT phê duyệt danh sách Xét tốt nghiệp và ban hành Quyết định công nhận tốt nghiệp THCS. - CSGD cấp Giấy chứng nhận tốt nghiệp THCS tạm thời cho HS (<i>theo đúng mẫu được in từ CSDL ngành</i>)
21/5/2024	Sở GDĐT	- Giao chỉ tiêu điều động cán bộ, giáo viên tham gia kỳ thi tuyển sinh cho các phòng GD&ĐT, trường THPT, Trung tâm GDNN-GDTX - Gửi file mẫu nhập (<i>hình thức online</i>) danh sách cán bộ, giáo viên tham gia coi thi, chấm thi cho các trường THPT, các Phòng GDĐT, các TT GDNN-GDTX.
Từ 21/5 đến 24/5/2024	Phòng GD&ĐT và CSGD	- Nhận dữ liệu thí sinh ĐKDT để in Phiếu báo thi. - Nhận kết quả xét tuyển thẳng (<i>tại phòng QLT-KĐCLGD</i>). - In và giao phiếu báo thi vào lớp 10 THPT cho các CSGD.
23/5/2024	Phòng GD&ĐT, TT GDNN- GDTX	- Báo cáo về Sở (<i>hình thức online</i>): danh sách cán bộ, giáo viên tham gia coi thi, chấm thi.
Chậm nhất 25/5/2024	CSGD	- Hoàn thành giao “Phiếu báo thi vào lớp 10 THPT năm học 2024-2025” cho học sinh.

04/6/2024	Sở GD&ĐT	<p style="text-align: center;">HỘI NGHỊ</p> <p style="text-align: center;">Hướng dẫn coi thi tuyển sinh vào lớp 10 THPT (Hội nghị T2)</p> <ul style="list-style-type: none"> - Thời gian: 8h00 - Thành phần: <ul style="list-style-type: none"> + Lãnh đạo phòng GD&ĐT; + Hiệu trưởng các trường THPT công lập; + Trưởng Điểm thi (<i>theo đề xuất của trường trong Danh sách nộp ngày 23/5/2024</i>); + Phó trưởng Điểm thi phụ trách cơ sở vật chất của Điểm thi. - Địa điểm: Hội trường THPT chuyên Hà Nội-Amsterdam, đường Hoàng Minh Giám, quận Cầu Giấy. - Giao Quyết định điều động coi thi, chấm thi. Quyết định Hội đồng tuyển sinh trường THPT công lập. <p style="text-align: center;">Hội nghị về Thanh tra coi thi tuyển sinh vào lớp 10 THPT</p> <ul style="list-style-type: none"> - Thời gian: 14h00; - Thành phần: Cán bộ, giáo viên làm Thanh tra coi thi. - Địa điểm: Hội trường THPT chuyên Hà Nội-Amsterdam, đường Hoàng Minh Giám, quận Cầu Giấy.
05/6/2024	Phòng GD&ĐT, TT GDNN-GDTX	<ul style="list-style-type: none"> - Công bố quyết định điều động CB, GV tham gia kỳ thi.
II. COI THI		
06/6/2024	Điểm thi	<ul style="list-style-type: none"> - 8h30: Họp Ban lãnh đạo Điểm thi. - Kiểm tra toàn bộ CSVC, các điều kiện đảm bảo an toàn của Điểm thi. - Nhận văn phòng phẩm, giấy thi, giấy nháp, ...
07/6/2024	Điểm thi	<ul style="list-style-type: none"> + 7h30: Họp toàn thể Điểm thi, tổ chức học Quy chế thi cho toàn thể Lãnh đạo, cán bộ coi thi, Giám sát viên, nhân viên phục vụ của Điểm thi. + 9h00: Tổ chức học Quy chế thi cho thí sinh, thông báo Bảng ghi tên dự thi để thí sinh kiểm tra, báo cáo sai sót cho Điểm thi.
07/6/2024	Sở GDĐT	<p style="text-align: center;">Họp Trưởng ban làm phách.</p> <p>Thời gian: 10 giờ 30. Địa điểm; Sở GDĐT.</p>

08/6/2024	Sáng	Điểm thi	<ul style="list-style-type: none"> - 7h15: Tập trung thí sinh khai mạc kỳ thi. - 7h30: Trưởng Điểm thi mở gói bì đề thi môn Ngữ văn - 7h55: Phát đề thi môn Ngữ văn cho thí sinh. - 8h00: Bắt đầu tính giờ làm bài môn Ngữ văn (<i>Thời gian làm bài: 120 phút</i>) 10h00: Thu bài môn Ngữ văn.
	Chiều	Điểm thi	<ul style="list-style-type: none"> - 13h15: Gọi thí sinh vào phòng thi. - 13h30: Trưởng Điểm thi mở gói bì đề thi môn Ngoại ngữ - 13h50: Phát đề thi môn Ngoại ngữ cho thí sinh. - 14h00: Bắt đầu tính giờ làm bài môn Ngoại ngữ (<i>Thời gian làm bài: 60 phút</i>) - 15h00: Thu bài môn Ngoại ngữ
09/6/2024	Sáng	Điểm thi	<ul style="list-style-type: none"> - 7h15: Tập trung thí sinh. Gọi thí sinh vào phòng thi. - 7h30: Trưởng Điểm thi mở gói bì đề thi môn Toán - 7h50: Phát đề thi môn Toán cho thí sinh. - 8h00: Bắt đầu tính giờ làm bài Toán (<i>Thời gian làm bài: 60 phút</i>). - 10h00: Thu bài môn Toán. - 10h45: Họp Tổng kết điểm thi. - Chậm nhất 11h30: Trưởng điểm thi nộp bài thi, hồ sơ thi tại địa điểm quy định.
		Ban phách	<p style="text-align: center;">Tại địa điểm làm phách, Ban Làm phách nhận:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Bài thi các môn: Ngữ văn; Toán; Ngoại ngữ 2. Hồ sơ của Điểm thi (Phiếu thu bài, các loại biuven bản, các bì đề chưa sử dụng, các đề thừa). Tất cả đều phải niêm phong theo quy định.
10/6/2024	Sáng	Điểm thi các môn chuyên	<ul style="list-style-type: none"> - 7 giờ 15: Gọi thí sinh vào phòng thi - 7 giờ 30: Trưởng Điểm thi giao túi đề thi môn chuyên: Ngữ văn, Toán, Tin học, Sinh học, Tiếng Pháp, Tiếng Nhật, Tiếng Đức, Tiếng Hàn (<i>môn thi thay thế</i>). - 7 giờ 55: Phát đề thi cho thí sinh. - 8 giờ 00: Giờ bắt đầu làm bài (<i>Thời gian làm bài môn Ngữ văn, Toán, Tin học, Sinh học: 150 phút; môn Tiếng Pháp, Tiếng Nhật, Tiếng Đức, tiếng Hàn: 120 phút</i>).

	Chiều	Điểm thi các môn chuyên	<ul style="list-style-type: none"> - 13 giờ 15: Tập trung thí sinh. Gọi thí sinh vào phòng thi. - 13 giờ 30: Trưởng Điểm thi giao túi đề thi môn Vật lí, Hoá học, Tiếng Anh, Lịch sử, Địa lí. - 13 giờ 55: Phát đề thi cho thí sinh. - 14 giờ 00: Giờ bắt đầu làm bài (<i>Thời gian làm bài môn Vật lí, Lịch sử, Địa lí: 150 phút; môn Hoá học, Tiếng Anh: 120 phút.</i>) - 17 giờ 00: Họp tổng kết Điểm thi - 17 giờ 30: Trưởng Điểm thi nộp bài thi, hồ sơ thi tại địa điểm quy định (<i>xem chi tiết tại Hướng dẫn coi thi tuyển sinh</i>). - Nội dung nộp cho ban phách: <ul style="list-style-type: none"> + Bài thi môn chuyên (<i>gói riêng bài theo từng môn chuyên, theo từng môn Ngoại ngữ dự thi</i>) + Hồ sơ của điểm thi (<i>Bảng ghi tên dự thi, các loại biên bản, các đề thi chưa sử dụng, đề thừa</i>): Phải niêm phong đúng quy định.
11/6/2024	Sáng	Điểm thi Song bằng	<ul style="list-style-type: none"> - 7 giờ 15: Gọi thí sinh vào phòng thi - 7 giờ 30: Trưởng Điểm thi giao túi đề thi môn Toán bằng Tiếng Anh và môn Vật Lý bằng Tiếng Anh. - 7 giờ 55: Phát đề thi môn Toán bằng Tiếng Anh cho thí sinh - 8 giờ 00: Giờ bắt đầu làm bài môn Toán bằng Tiếng Anh (<i>Thời gian làm bài: 60 phút</i>). - 9 giờ 00: Thu bài môn Toán bằng Tiếng Anh - 9 giờ 20: Phát đề môn Vật Lý bằng Tiếng Anh cho thí sinh. - 9 giờ 30: Bắt đầu tính giờ làm bài môn Vật Lý bằng Tiếng Anh (<i>Thời gian làm bài: 60 phút</i>). - 10 giờ 30: Thu bài môn Vật Lý bằng Tiếng Anh.

	Chiều		<ul style="list-style-type: none"> - 13 giờ 15: Gọi thí sinh vào phòng thi. - 13 giờ 30: Trưởng Điểm thi giao túi đề thi môn Tiếng Anh (viết luận) và môn Hóa học bằng Tiếng Anh. - 13 giờ 50: Phát đề thi môn Tiếng Anh (viết luận) cho thí sinh. - 14 giờ 00: Bắt đầu tính giờ làm bài môn Tiếng Anh (viết luận). - 15 giờ 00: Thu bài môn Tiếng Anh (viết luận). - 15 giờ 20: Phát đề môn Hóa học bằng Tiếng Anh cho thí sinh - 15 giờ 30: Bắt đầu tính giờ làm bài môn Hóa học bằng Tiếng Anh (viết luận) (<i>Thời gian làm bài: 60 phút</i>). - 16 giờ 00: Thu bài môn Hóa học bằng Tiếng Anh. - 16 giờ 30: Nộp bài và hồ sơ tại điểm thu bài theo quy định.
12/6/2024	Sáng	<i>Điểm thi Song bằng</i>	Tập huấn thi nói Tiếng Anh
	Chiều		Tổ chức thi nói Tiếng Anh (độc thoại) cho thí sinh. (<i>Sở GDĐT sẽ có Hướng dẫn riêng về ca thi, giờ thi và quy trình thi nói Tiếng Anh</i>).
III. CHẤM THI			
Từ 09/6 đến 19/6/2024	Ban phách		- Làm phách và bàn giao bài thi cho Ban Chấm thi theo quy định
09/6/2024	Ban Chấm thi trắc nghiệm		14 giờ 30: Chuẩn bị máy tính, cài đặt phần mềm,... tại khu vực chấm thi trắc nghiệm.
10/6 đến 23/6/2024			Thực hiện chấm bài TNKQ theo hướng dẫn
12/6 đến 23/6/2024	Sở GDĐT		<p>Ngày 14/6:</p> <ul style="list-style-type: none"> - 8 giờ 00: Họp lãnh đạo Ban Chấm thi (<i>Trưởng ban, Phó Trưởng ban phụ trách CSVC, thư ký</i>); chuyên viên phụ trách chấm bộ môn; Tổ trưởng thanh tra chấm thi (<i>Hội trường 23 Quang Trung</i>) - 9 giờ 30: Thư ký Ban Chấm thi tiếp nhận Huiowngs dẫn chấm thi, Phiếu chấm,... tại Sở GDĐT, số 23 Quang Trung. - 10 giờ 00: Họp Phó Trưởng ban nhập điểm, Tổ trưởng nhập điểm (<i>Hội trường 23 Quang Trung</i>).

12/6 đến 23/6/2024	Ban Chấm thi tự luận	- Thực hiện chấm thi theo hướng dẫn - Chú ý: Trong thời gian chấm thi, trưởng Ban chấm phải báo cáo kết quả chấm thi về Sở (qua phòng QLT-KĐCLGD) vào 17 giờ 00 hàng ngày.
Trước 14/6/2024	Phòng GDĐT	- Phòng GD&ĐT nộp Sở 01 bộ: + Quyết định công nhận tốt nghiệp (<i>mẫu 8 gồm 02 bản</i>). + Danh sách người học được công nhận tốt nghiệp THCS (<i>mẫu 4 gồm 3 loại</i>). + Bảng tổng hợp kết quả xét tốt nghiệp (<i>mẫu 7 gồm 02 bản</i>). + Công văn đề nghị mua phôi bằng và bản sao bằng theo số lượng tổng hợp kết quả tốt nghiệp.
IV. XÉT TUYỂN		
Từ 20/4 đến 25/6/2024	Trường THPT NCL; TT GDNN- GDTX	- Nhận hồ sơ HS đăng ký xét tuyển.
Từ 24/6 đến 02/7/2024	Sở GDĐT	- Ghép điểm xét tuyển cho từng thí sinh. - In phiếu báo kết quả cho từng thí sinh. - Cấp phiếu báo kết quả thi cho Phòng GD&ĐT.
Chậm nhất 02/7/2024	Sở GDĐT	- Công bố điểm bài thi các môn của thí sinh trên Cổng thông tin điện tử, Sở liên lạc điện tử, Cổng thông tin điện tử của báo Hà Nội mới và hệ thống hỗ trợ 1080.
Từ 03/7 đến 09/7/2024	CSGD	- Nhận đơn phúc khảo và nộp đơn phúc khảo và danh sách phúc khảo về Phòng GD&ĐT.
Chậm nhất 04/7/2024	Phòng GDĐT	- Nhận Phiếu báo kết quả thi; bàn giao Phiếu báo kết quả thi cho các CSGD để phát cho học sinh.
05/7/2024	Sở GDĐT	Họp xét duyệt Điểm chuẩn vào lớp 10 THPT công lập: - Thời gian: + 8 giờ 00: Duyệt điểm chuẩn vào các lớp chuyên. + 13 giờ 00: Duyệt điểm chuẩn vào lớp 10 không chuyên. - Địa điểm: Sở GDĐT - Thành phần: Hiệu trưởng các trường THPT công lập
Từ 05/7 đến 06/7/2024	CSGD	Trả hồ sơ và “Giấy báo kết quả tuyển sinh vào lớp 10 THPT năm học 2024-2025” cho học sinh.

<p>Từ 10/7 đến 12/7/2023</p>	<p>Trường THPT (Chuyên, CL)</p>	<p>- 10/7: + Trước 11 giờ 00 (<i>THPT công lập, chuyên</i>): Công bố điểm chuẩn và Danh sách kết quả thi tuyển sinh vào 10 THPT năm học 2024-2025. + Từ 13 giờ 30: Xác nhận nhập học theo hình thức trực tuyến, trực tiếp. - 11 và 12/7: Xác nhận nhập học theo hình thức trực tuyến, trực tiếp (<i>nếu học sinh tự nguyện nộp hồ sơ trúng tuyển, các trường THPT tạo điều kiện kiểm tra, tiếp nhận theo đúng hướng dẫn</i>).</p>
<p>Từ 10/7 đến 12/7/2023</p>	<p>Trường THPT TCTC, NCL, TT GDNN- GDTX</p>	<p>Từ 13 giờ 30 ngày 10/7 đến 12/7: - Xác nhận nhập học theo hình thức trực tiếp - Tiếp nhận hồ sơ trúng tuyển theo đúng quy định</p>
<p>Chậm nhất 11/7/2024</p>	<p>Phòng GDĐT</p>	<p>- Nhập danh sách phúc khảo và nộp Sở GD&ĐT dữ liệu học sinh phúc khảo.</p>
<p>17/7/2024</p>	<p>Sở GDĐT Trường THPT chuyên, CL</p>	<p>Họp xét duyệt Điểm chuẩn bổ sung vào lớp 10 THPT công lập (nếu có) - Thời gian: + 8 giờ 00: Duyệt điểm chuẩn vào các lớp chuyên. + 13 giờ 30: Duyệt điểm chuẩn vào lớp 10 không chuyên. - Địa điểm: Sở GDĐT - Thành phần: Hiệu trưởng các trường THPT công lập</p>
<p>19/7 đến 22/7/2024</p>	<p>Trường THPT chuyên, THPT CL</p>	<p>- Xác nhận nhập học (trực tiếp) và tiếp nhận hồ sơ học sinh trúng tuyển theo điểm chuẩn (nếu có)</p>
<p>Chậm nhất 28/7/2024</p>	<p>Phòng GDĐT</p>	<p>- Nhận kết quả phúc khảo tại Sở. - Trả HS “Giấy báo kết quả tuyển sinh vào lớp 10 THPT năm học 2024-2025 sau phúc khảo” (nếu có).</p>
<p>30/7/2024</p>	<p>Trường THPT chuyên, THPT CL</p>	<p>- Xác nhận nhập học (trực tiếp) và tiếp nhận hồ sơ học sinh trúng tuyển sau phúc khảo (nếu có)</p>

	Trường THPT TCTC, NCL, TT GDNN-GDTX	- Xác nhận nhập học (trực tiếp) và tiếp nhận hồ sơ học sinh trúng tuyển bổ sung (nếu có)
Từ 05/8 đến 06/8/2024	Trường THPT CL	Nộp Sở: - Danh sách HS trúng tuyển. - Thời gian: + Ngày 01/8: Thu của các trường thuộc KVTS 1, 2, 3, 4, 6, 12. + Ngày 02/8: Thu của các trường thuộc KVTS 5, 7, 8, 9, 10, 11.
Từ 08/8 đến 09/8/2024	Trường THPT CL TCTC, NCL	Nộp Sở: Danh sách HS trúng tuyển và biên bản xét duyệt của Hội đồng tuyển sinh. - Thời gian: Ngày 03/8: Thu các KVTS 1, 2, 3, 4, 6, 12. Ngày 04/8: Thu các KVTS 5, 7, 8, 9, 10, 11.
09/8/2021 đến 10/8/2023	Liên kết; TT GDNN-GDTX	Nộp Sở: - Danh sách HS trúng tuyển và biên bản xét duyệt của Hội đồng tuyển sinh. - Thời gian: + Ngày 09/8: Thu các TT thuộc KVTS 1, 2, 3, 4, 5, 7. + Ngày 10/8: Thu các TT thuộc KVTS 6, 8, 9, 10, 11, 12.

Công tác xét tốt nghiệp THCS và tuyển sinh vào lớp 10 THPT là nhiệm vụ trọng tâm cuối năm học. Phòng GDĐT đề nghị các nhà trường thực hiện theo đúng quy chế, nghiêm túc, chính xác, công bằng và khách quan đảm bảo chất lượng phổ cập giáo dục, thực hiện theo đúng thời gian qui định và kết quả phải được công bố công khai tới học sinh và cha mẹ học sinh, đảm bảo đúng kế hoạch của các cấp.

Nhà trường xây dựng kế hoạch một cách cụ thể, phân công trách nhiệm rõ ràng, thông tin báo cáo kịp thời, đầy đủ. Trong thời gian thực hiện coi, chấm thi các nhà trường tuyệt đối không cho phép cán bộ, giáo viên nghỉ hoặc đi du lịch ra khỏi Hà Nội để thực hiện điều động của Sở GDĐT.

Trong quá trình thực hiện nếu có vướng mắc cần thông tin kịp thời với Phòng GDĐT để phối hợp giải quyết (*liên hệ đ/c Tuấn SĐT: 0982.84.89.52*).

Lịch này thay cho giấy mời, đề nghị các trường thực hiện nghiêm túc. Nếu có sự thay đổi hoặc công việc đột xuất Phòng GDĐT sẽ có thông báo bổ sung./.

Nơi nhận:

- Các đ/c Phó trường phòng;
- Như trên (*để thực hiện*);
- Lưu: VP, Tổ THCS.

TRƯỞNG PHÒNG

Trịnh Đan Ly